

กรณีรถยนต์ส่วนตัว

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ค่าเช่ารถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน..... จาก.....อำเภอ..... จังหวัด..... ถึงโรงแรม.....จังหวัด..... ระยะทาง.....กม. รวมระยะทางไป - กลับกม.		
รวมทั้งสิ้น			

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา

ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

วันที่.....